

1. Paziņojums par privātumu

Šajā *Metsä Group* personāla atlases paziņojumā par privātumu („Paziņojums par privātumu”) ir raksturota mūsu personas datu apstrādes prakse, tostarp sniegts apraksts par ievāktajiem personas datiem un to, kā tie tiek apstrādāti. Šo Paziņojumu par privātumu var bez brīdinājuma mainīt, ciktāl tas ir iespējams saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem.

1. Datu pārzinis

Vietējā juridiskā vienība, kas darbojas kā darba devējs un *Metsäliitto Cooperative* (galvenais *Metsä Group* mātesuzņēmums) ar reģistrētu galvenā biroja juridisko adresi Revontulenpuisto 2, 02100 Espo (Espoo), Somijā.

2. Kontaktpersona

Lūdzu, sazinieties e-pastā:
workday@metsagroup.com

3. Reģistra nosaukums

Metsä Group personāla atlases reģistrs („Reģistrs”)

4. Personas datu apstrādes mērķis un juridiskais pamats

Šo reģistru izmanto *Metsäliitto Cooperative* un tā meitasuzņēmumi *Metsä Board Corporation*, *Metsä Fibre Oy*, *Metsä Tissue Corporation* un to meitasuzņēmumi (turpmāk tekstā kopīgi un atsevišķi kā „*Metsä Group*”). Reģistrs satur personu datus, kas sniegti un izveidoti darbinieku atlases un darbā pieņemšanas procedūras laikā.

Metsä Group izmanto ievāktos personu datus darbinieku atlases procesā, lai sazinātos ar kandidātu, pārvaldītu *Metsä Group* darbinieku atlases un darbā pieņemšanas procesus, kā arī nodrošinātu atbilstību juridiskajām un reglamentējošajām prasībām. Gadījumā, ja kandidāts tiek pieņemts darbā, dati tiek izmantoti darba attiecību dzīves cikla pārvaldībai.

Mūsu juridiskais pamats personu datu ievākšanai un apstrādei ir 1) likumīga interese, kas balstīta personāla atlases procesa attiecībās, kas nodibinātas starp *Metsä Group* un kandidātu; 2) darba kandidāta sniegtā piekrišana. Dažās valstīs ir nepieciešama atsevišķa papildu piekrišana datu izmantošanai konkrētiem mērķiem, piemēram, ar darbā pieņemšanu saistītām narkotiku pārbaudēm vai drošības pielaidēm.

Metsä Group neizpauž personu datus neatļautām trešajām pusēm. *Metsä Group* var apmainīties ar personu datus saturošu informāciju ar trešajām pusēm, kuras *Metsä Group* ir iesaistījis pakalpojumu sniegšanā. Šiem uzņēmumiem ir līgumā noteikts pienākums izmantot tiem izpaustos personas datus vienīgi nolīgto pakalpojumu sniegšanai. Turklāt *Metsä Group* var izpaust personu datus iestādēm vai citām trešajām pusēm, ja tas ir noteikts spēkā esošajos tiesību aktos.

5. Apstrādāti personu dati

Reģistru veido datubāze, kas ietver turpmāk norādīto informāciju, ko ievadījis vai sniedzis katrs darba kandidāts

- Vārds
- Kontaktinformācija: adrese, pasta indekss, pilsēta, valsts, tālruņa numurs, e-pasta adrese
- Dzimšanas datums (nav obligāts Apvienotajā Karalistē, ASV)
- Tautība
- Izglītība un darba pieredze
- Speciālas kvalifikācijas
- Valodu prasmes
- IT prasmes
- Transportlīdzekļa vadītāja apliecība, automašīnas pieejamība
- Darba laiks un pieejamība (piem., nodarbinātības forma, sākuma un beigu iespējas)
- Kandidātu interesējošās vakances
- Kandidāta darba pieredze
- Vēlamā alga
- Pievienotie faili (piem., CV, pieteikuma vēstule, sertifikāti)
- Atsauksmes
- Darba kandidātam veiktās darbības
- Darbinieka atlases procesa statuss

Atkarībā no darbinieka atlases gadījuma, pieteikuma veidlapa var ietvert tukšu lauku tekstam, kurā kandidāts aicināts īsi pastāstīt par sevi un ar amatu saistītiem jautājumiem. Veidlapa var ietvert papildu ar darbā pieņemšanu saistītus jautājumus (ne vairāk kā 5 ar darbā pieņemšanu saistītus jautājumus).

Lauki pieteikuma veidlapā, kas nav atzīmēti ar zvaigznīti, nav obligāti aizpildāmi, un ir doti, lai nodrošinātu vienlīdzīgas iespējas.

6. Parastie informācijas avoti un sīkdatnes

Personas datus sniedz pati reģistrētā persona personāla atlases procesā. Personu dati var tikt ievākti arī saistībā ar iespējamiem kandidātu novērtējumiem, atsauksmēm, pilnvarotām trešajām pusēm un medicīniskām pārbaudēm.

Metsä Group tīmekļa vietnēs tiek izmantotas sīkdatnes, lai padarītu kandidātu pārlūkošanas pieredzi labāku un personisku. Sīkdatne ir neliels teksta fails, ko tīmekļa pārlūks saglabā lietotāja ierīcē. Plašāka informācija par sīkdatnēm ir pieejama adresē:

<https://www.metsagroup.com/en/Pages/cookies.aspx>

Izmantojot *Metsä Group* tīmekļa vietnes un personāla atlases rīku, persona apstiprina sīkdatņu izmantošanu. Ja persona vēlas atspējot sīkdatnes, lai uzzinātu, kā to izdarīt, tai ir jāatver pārlūkprogrammas palīdzības izvēlne. Ja persona nepiekrīt saņemt sīkdatnes, tā, iespējams, nevarēs piekļūt pakalpojumam vai to izmantot.

7. Izpausto datu parastie galamērķi un vai dati tiek pārsūtīti uz valstīm ārpus ES/EEZ

Metsä Group var apstrādāt personu datus tajās jurisdikcijās, kurās *Metsä Group* ir klātesoša. Dažkārt *Metsä Group* izmanto ārējos pakalpojumus sniedzējus, kas uzņēmuma vārdā vāc, izmanto, analizē un citādi apstrādā informāciju. Šiem pakalpojumu sniedzējiem personiskā informācija, kas tiem tiek darīta zināma, ir jāizmanto vienīgi to pakalpojumu sniegšanai, kuriem *Metsä Group* tos ir nolīgusi. *Metsä Group* var arī izpaust jūsu personisko informāciju tādā mērā, kādā tas nepieciešams, lai nodrošinātu jebkādu spēkā esošu tiesību aktu, noteikumu, juridisko procesu vai valdības prasību ievērošanu.

Personas datus var apstrādāt ES/EEZ un ārpus ES/EEZ. *Metsä Group* pārsūtīs jūsu personisko informāciju ārpus ES/EEZ vienīgi saskaņā ar kādu no zemāk minētajiem juridiskajiem pamatiem:

- Eiropas Komisija uzskata, ka saņēmējvalsts nodrošina jūsu personiskās informācijas pienācīgu aizsardzību;
- attiecībā uz personiskas informācijas pārsūtīšanu uz trešām valstīm, izmantojot parauga klauzulas, kuras izstrādājusi Eiropas Komisija, mēs esam ieviesuši atbilstošas garantijas pārsūtīšanai; vai
- jūs esat snieguši piekrišanu pārsūtīšanai, vai arī saskaņā ar spēkā esošajiem datu aizsardzības tiesību aktiem pastāv cits juridiskais pamats pārsūtīšanai.

8. Datu drošība

Ar personas datiem rīkojas piesardzīgi un konfidenciāli. Reģistru izmanto tikai tie darbinieki, kuriem personu dati ir jāapstrādā darba pienākumu izpildei.

Lietotāji piesakās reģistrā vai nu ievadot savu lietotājvārdu un paroli, vai izmantojot vienreizējas pieteikšanās tehnoloģiju. Lai saņemtu lietotāja tiesības, ir vajadzīgs atsevišķs *Metsä Group* norādītu darbinieku apstiprinājums.

Visus personas datus aizsargā, izmantojot atbilstošus tehniskus un organizatoriskus datu drošības pasākumus, kurus regulāri pārskata un kas ir vērsti pret nejaušu vai pretlikumīgu piekļuvi, datu pārveidošanu, iznīcināšanu vai citādu apstrādi, tostarp nesankcionētu izpaušanu un pārsūtīšanu. Šādi pasākumi ietver pareizu ugunsdrošības uzstādīšanu, atbilstošu telekomunikāciju un ziņojumu šifrēšanu, drošas serveru telpas un jaunākās ICT sistēmas piekļuves pārvaldības prakses.

9. Jūsu tiesības

Jums ir tiesības:

- piekļūt saviem personas datiem, tos atjaunināt, dzēst un labot;
- atsaukt savu piekrišanu, ja personas dati tiek apstrādāti, pamatojoties uz jūsu piekrišanu;

- iebilst pret jūsu personas datu izmantošanu, pamatojoties uz savu konkrēto situāciju, ja mēs apstrādājam jūsu personas datus savās likumīgajās interesēs;
- pieprasīt, lai *Metsä Group* ierobežo jūsu personas datu apstrādi; un
- saņemt savus personas datus mašīnlasāmā formātā un pārsūtīt šādu informāciju citam datu pārzinim, ja esat snieguši savus personas datus uzņēmumam *Metsä Group* un šī informācija tiek apstrādāta, pamatojoties uz jūsu piekrišanu.

Jūs varat izmantot visas savas iepriekš minētās tiesības, sazinoties ar *Metsä Group* caur mūsu privātuma tīmekļa vietni <https://www.metsagroup.com/en/Pages/privacy-policy.aspx>.

Alternatīvi jūs varat sazināties ar mums pa pastu, rakstot uz šajā 9. sadaļā norādīto pasta adresi. *Metsä Group* var lūgt jums rakstiski precizēt pieprasījumu, un, pirms uz to atbildēt, uzņēmums vienmēr jūs identificēs.

Ja neesat apmierināti ar to, kā mēs apstrādājam jūsu personas datus, jums ir tiesības iesniegt sūdzību kompetentajai uzraudzības iestādei, kas ir atbildīga par atbilstības uzraudzīšanu spēkā esošajiem datu aizsardzības tiesību aktiem.

Pieprasījumi iesniedzami rakstveidā, adresējot tos

Metsä Group, HR/Recruitment
P.O. Box 10
02020 Metsä
Finland

Iesniedzot pieprasījumu, nepieciešams uzrādīt derīgu personu apliecinošu dokumentu.

10. Datu atjaunināšana

Reģistrā iekļautos personu datus var atjaunināt, – pierakstoties personāla atlases rīkā, izmantojot automātiski saņemto lietotājvārdu un paroli.

11. Datu saglabāšanas politika

Personu dati tiek saglabāti 18 mēnešus kopš darbā pieteikšanās lēmuma, pamatojoties uz darba kandidāta piekrišanu. Ja kandidāts nav devis savu piekrišanu, personu dati tiks uzglabāti tikai tik ilgi, cik nepieciešams un pamatojams, vai arī cik ilgi to nosaka spēkā esošie tiesību akti. Tomēr šie personas dati var tikt saglabāti ilgāku laiku, ja to nosaka spēkā esošie likumi, pretenziju izskatīšanai vai saistībā ar juridiskiem strīdiem vai iekšējo izmeklēšanu.