

## Paziņojums par privātumu

Šajā Metsä Group personāla atlases paziņojumā par privātumu („Paziņojums par privātumu”) ir raksturota mūsu personas datu apstrādes prakse, tostarp sniegts apraksts par ievāktajiem personas datiem un to, kā tie tiek apstrādāti. Šo Paziņojumu par privātumu var bez brīdinājuma mainīt, ciktāl tas ir iespējams saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem.

### 1. Datu pārzinis

Vietējā juridiskā vienība, kas darbojas kā darba devējs un Metsäliitto Cooperative (galvenais Metsä Group mātesuzņēmums), katrs kā neatkarīgs datu pārzinis (turpmāk — „Metsä Group”), ar reģistrētu galvenā biroja juridisko adresi Revontulenpuisto 2, 02100 Espo (Espoo), Somijā

### 2. Kontaktpersona

Lūdzu, sazinieties e-pastā:

[workday@metsagroup.com](mailto:workday@metsagroup.com)

### 3. Reģistra nosaukums

Metsä Group personāla atlases reģistrs („Reģistrs”)

### 4. Personas datu apstrādes mērķis un juridiskais pamats

Reģistrs satur personu datus, kas sniegti un izveidoti personāla atlases un darbā pieņemšanas procedūras laikā.

Metsä Group izmanto ievāktos personu datus personāla atlases procesā, lai sazinātos ar kandidātu, pārvaldītu Metsä Group personāla atlases un darbā pieņemšanas procesus, kā arī nodrošinātu atbilstību juridiskajām un reglamentējošajām prasībām. Gadījumā, ja kandidāts tiek pieņemts darbā, dati tiek izmantoti darba attiecību dzīves cikla pārvaldībai.

Mūsu juridiskais pamats personu datu vākšanai un apstrādei ir 1) mūsu leģitīmās intereses, kas pamatotas ar darbā pieņemšanas procesa attiecībām, kas uzsāktas starp Metsä Group un kandidātu; 2) darba kandidāta sniegtā piekrišana. Dažās valstīs ir nepieciešama atsevišķa papildu piekrišana datu izmantošanai konkrētiem mērķiem, piemēram, ar darbā pieņemšanu saistītām narkotiku pārbaudēm vai drošības pielaidēm.

## 5. Apstrādāti personu dati

Reģistru veido datubāze, kas ietver turpmāk norādīto informāciju, ko ievadījis vai sniedzis katrs darba kandidāts.

Nepieciešamā informācija:

- vārds, uzvārds;
- kontaktinformācija: adrese, pasta indekss, pilsēta, valsts, tālruņa numurs, e-pasta adrese;
- valodas prasmes;
- pievienotie faili (piem., CV, pieteikuma vēstule, sertifikāti).

Neobligāta informācija, kas nepieciešama, lai noteiktu pretendenta kompetenci un piemērotību:

- izglītība;
- kandidāta interesējošās vakances;
- kandidāta darba pieredze (tostarp informācija par to, vai persona iepriekš ir strādājusi Metsä Group);
- citas ar darbu saistītas prasmes (piemēram, IT prasmes, informācija par transportlīdzekļa vadītāja apliecību);
- darba laiks un pieejamība (piemēram, iespējamais sākuma datums);
- vēlamā alga;
- atsauksmes;
- dzimums (lūgts tikai ziņot par līdztiesības īstenošanu).

Personāla atlases procesā tiks apkopota arī turpmākā informācija.

- Darbības, kuras veiktas darba kandidātam (piemēram, informācija par personāla atlases procesa posmu)
- iespējams video intervijas materiāls
- Informācija no iespējamā kandidāta novērtējuma
- Informācija par piemērotību darbam saistībā ar medicīnisko pārbaudi pirms pieņemšanas darbā

Atkarībā no personāla atlases gadījuma, pieteikuma veidlapa var ietvert tukšu lauku tekstam, kurā kandidāts aicināts īsi pastāstīt par sevi un ar amatu saistītiem jautājumiem. Veidlapa var ietvert papildu ar darbā pieņemšanu saistītus jautājumus.

Dažos personāla atlases procesos Metsä Group var izmantot tā saukto anonīmo personāla atlasī. Šāda veida personāla atlasē procesa sākumā daļa kandidāta personas dati tiek maskēti. Lasiet vairāk par anonīmu personāla atlasī vietnē: <https://www.metsagroup.com/en/careers/available-jobs/Pages/Anonymous-recruitment.aspx>

## 6. Parastie informācijas avoti

Personas datus sniedz pati reģistrētā persona personāla atlasē procesā. Personu dati var tikt ievākti arī saistībā ar iespējamiem kandidātu novērtējumiem, atsauksmēm, pilnvarotām trešajām personām (piemēram, personāla atlasē partneriem) un medicīniskām pārbaudēm.

## 7. Izpausto datu parastie galamērķi un vai dati tiek pārsūtīti uz valstīm ārpus ES/EEZ

Metsä Group neizpauž personas datus trešajām personām bez atļaujas. Metsä Group var izpaust personas datus iestādēm vai citām trešajām personām, ja tas ir nepieciešams, piemēram, piemērojamo tiesību aktu vai iestādes izpildāma pieprasījuma dēļ.

Metsä Group var kopīgot personas datus ar trešajām personām, kuras sniedz pakalpojumus Metsä Group. Šie uzņēmumi ir līgumiski piekrituši apstrādāt personas datus tikai Metsä Group vārdā un atsevišķi saskaņotu pakalpojumu sniegšanai. Šādiem pakalpojumu sniedzējiem nav neatkarīgu tiesību izmantot personas datus saviem mērķiem.

Personas datus var apstrādāt ES/EEZ un ārpus ES/EEZ. Metsä Group nosūtīs jūsu personas datus ārpus ES/EEZ tikai saskaņā ar kādu no tālāk aprakstītajiem juridiskajiem pamatiem:

- Eiropas Komisija uzskata, ka saņēmējvalsts nodrošina atbilstošu jūsu personas datu aizsardzību;
- mēs esam ieviesuši atbilstošus drošības pasākumus pārsūtīšanai, izmantojot Eiropas Komisijas izdotās standarta līguma klauzulas personas datu pārsūtīšanai uz trešajām valstīm; vai
- jūs esat snieguši piekrišanu pārsūtīšanai, vai arī saskaņā ar spēkā esošajiem datu aizsardzības tiesību aktiem pastāv cits juridiskais pamats pārsūtīšanai.

## 8. Datu drošība

Ar personas datiem rīkojas piesardzīgi un konfidenciali. Reģistru izmanto tikai tie darbinieki, kuriem personu dati ir jāapstrādā darba pienākumu izpildei.

Lietotāji piesakās reģistrā vai nu ievadot savu lietotājvārdu un paroli, vai izmantojot vienreizējas pieteikšanās tehnoloģiju. Lai saņemtu lietotāja tiesības, ir vajadzīgs atsevišķs Metsä Group norādītu darbinieku apstiprinājums.

Visus personas datus aizsargā, izmantojot atbilstošus tehniskus un organizatoriskus datu drošības pasākumus, kurus regulāri pārskata un kas ir vērsti pret nejaušu vai pretlikumīgu piekļuvi, datu pārveidošanu,

iznīcināšanu vai citādu apstrādi, tostarp nesankcionētu izpaušanu un pārsūtīšanu. Šādi pasākumi ietver pareizu ugunssmūra uzstādīšanu, atbilstošu telekomunikāciju un ziņojumu šifrēšanu, drošas serveru telpas un jaunākās ICT sistēmas piekļuves pārvaldības prakses.

## 9. Jūsu tiesības

Jums ir tiesības:

- piekļūt saviem personas datiem, atjaunināt, dzēst un labot tos;
- atsaukt savu piekrišanu, ja personas dati tiek apstrādāti, pamatojoties uz jūsu piekrišanu;
- iebilst pret savu personas datu izmantošanu, pamatojoties uz savu konkrēto situāciju, ja mēs apstrādājam jūsu personas datus savās leģitīmajās interesēs;
- pieprasīt, lai Metsä Group ierobežo jūsu personas datu apstrādi; un
- saņemt savus personas datus mašīnlasāmā formātā un pārsūtīt šādu informāciju citam datu pārzinim, ja esat snieguši savus personas datus uzņēmumam Metsä Group un šī informācija tiek apstrādāta, pamatojoties uz jūsu piekrišanu.

Jūs varat izmantot visas savas iepriekš minētās tiesības, sazinoties ar Metsä Group, izmantojot mūsu privātuma tīmekļa vietni <https://www.metsagroup.com/en/Pages/privacy-policy.aspx>. Varat arī sazināties ar mums pa pastu, rakstot uz šajā 9. sadaļā norādīto pasta adresi. Metsä Group var lūgt jūs rakstiski precizēt savu pieprasījumu un var autentificēt jūsu identitāti pirms pieprasījuma apstrādes, ja nepieciešams.

Ja neesat apmierināti ar to, kā mēs apstrādājam jūsu personas datus, jums ir tiesības iesniegt sūdzību kompetentajai uzraudzības iestādei, kura ir atbildīga par atbilstības uzraudzīšanu spēkā esošajiem datu aizsardzības tiesību aktiem. Somijā kompetentā uzraudzības iestāde ir datu aizsardzības ombuds ([tietosuoja@om.fi](mailto:tietosuoja@om.fi)).

### **Pieprasījumi iesniedzami rakstveidā, adresējot tos:**

Metsä Group, HR / Recruitment

P.O. Box 10, 02020 Metsä, Somija

**Pieprasījumi iesniedzami personīgi:** Revontulenpuisto 2  
02100 Espoo

## 10. Datu atjaunināšana

Reģistrā iekļautos personu datus var atjaunināt, pierakstoties personāla atlases rīkā, izmantojot automātiski saņemto lietotājvārdu un paroli.

## 11. Datu saglabāšanas politika

Personas dati tiek saglabāti, pamatojoties uz darba kandidāta piekrišanu, 18 mēnešus no pieteikuma pēdējās atjaunināšanas. Ja kandidāts nav devis savu piekrišanu, personu dati tiks uzglabāti tikai tik ilgi, cik nepieciešams un pamatojams, vai arī cik ilgi to nosaka spēkā esošie tiesību akti. Tomēr šie personas dati var tikt saglabāti ilgāku laiku, ja to nosaka spēkā esošie tiesību akti, pretenziju izskatīšanai vai saistībā ar juridiskiem strīdiem vai iekšējo izmeklēšanu.